

ПОЛИТИКА обработки персональных данных в МУП «СП Теплосеть»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии со статьями 86-90 ТК РФ, Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 № 442 и иными нормативно-правовыми актами, определяющими правила обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика определяет:

- категории субъектов персональных данных, категории персональных данных;
- цели, принципы и условия обработки персональных данных;
- права и обязанности МУП «СП Теплосеть» (далее - Предприятие) и субъекта персональных данных;
- правовые, организационные, технические и иные меры, принимаемые в МУП «СП Теплосеть» для обеспечения защиты персональных данных.

1.3. Настоящая Политика имеет целью обеспечить соблюдение законных прав и интересов субъектов персональных данных и Предприятия в связи с необходимостью обработки персональных данных.

1.4. Действие настоящей Политики не распространяется на отношения, возникающие при:

- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные архивных документов Предприятия в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;
- обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.5. Выполнение требований данной Политики является обязательным для всех работников Предприятия.

2. Основные понятия

Персональные данные (далее - ПД) - это любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому

физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных, или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Потребители - граждане, использующие на праве собственности или ином законном основании жилые и нежилые помещения, земельные участки, приобретающие тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и/или для осуществления коммерческой (предпринимательской) деятельности.

3. Категории субъектов персональных данных, категории обрабатываемых персональных данных

3.1. На предприятии осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов ПД:

- физические лица, являющиеся соискателями;
- физические лица, являющиеся кандидатами в работники Предприятия;
- физические лица, являющиеся работниками Предприятия;
- физические лица, являющиеся бывшими работниками Предприятия;
- физические лица, являющиеся родственниками работников Предприятия;
- физические лица, являющиеся Потребителями, а также руководителями, участниками (акционерами) или сотрудниками юридического лица, являющегося Потребителем;
- физические лица, являющиеся потребителями, контрагентами, а также руководителями, участниками (акционерами) или сотрудниками юридического лица, являющегося Контрагентом Предприятия;
- физические лица, являющиеся аффилированными лицами или руководителями, участниками (акционерами) или сотрудниками юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к Предприятию;
- физические лица, ПД которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и соответствует требованиям, установленным законодательством о персональных данных;
- иные физические лица, выразившие согласие на обработку Предприятием их ПД или физические лица, обработка ПД которых необходима Предприятию для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Предприятие функций, полномочий и обязанностей.

3.2. На Предприятии обрабатываются следующие категории персональных данных работников: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год

рождения, место рождения, пол, гражданство, паспортные данные (серия, номер, наименование выдавшего органа, дата выдачи, код подразделения), адрес и дата регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, домашний и рабочий телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, ИНН, СНИЛС, военно-учетные данные, номер полиса добровольного медицинского страхования, сведения об образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность), сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, ученая степень, ученое звание, информация о владении иностранными языками, степень владения, сведения о трудовой деятельности, информация о наличии/отсутствии судимости, семейное положение, состав семьи, номер ИПС в ННПФ, размер страховых взносов в ННПФ, размер страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии, заключение предварительного/периодического медицинского осмотра (обследования), сведения об инвалидности, результаты психофизиологического обследования и психологического тестирования, фотография, видеозаписи систем видеонаблюдения, занимаемая должность, подразделение, даты приема, перевода, увольнения, табельный номер, оплата труда, размеры премии и доплат, материальной помощи, сведения о наградах и почетных званиях, номера банковских счетов с реквизитами банков, номера пластиковых карточек, данные по аттестации и тестированию.

К общедоступным ПД работников Предприятия относятся следующие ПД: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, подразделение, номер рабочего телефона, адрес корпоративной электронной почты, фотография.

3.3. На Предприятии обрабатываются следующие категории персональных данных потребителей и иных лиц:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и адрес фактического проживания;
- телефонный номер (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты (e-mail);
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- адрес доставки платежного документа
- адрес объекта теплоснабжения/поставки коммунального ресурса
- ИНН
- информация и документы, подтверждающие право на получение мер социальной поддержки (льгот);
- реквизиты платежных карт и иных электронных средств платежа и другие ПД, обрабатываемые Предприятием в соответствии с законодательством РФ, в том числе локальными нормативными актами Предприятия, с учетом целей обработки ПД, обозначенных в п.4.1. настоящей Политики.

3.4. Перечень ПД, обрабатываемых на Предприятии, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе локальными нормативными актами Предприятия, с учетом целей обработки ПД.

3.5. Обработка специальных категорий ПД, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, на Предприятии не осуществляется.

3.6. Персональные данные относятся к сведениям, имеющим конфиденциальный характер. Режим конфиденциальности в отношении ПД снимается:

- в случае их обезличивания;
- в случае общедоступных ПД;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4

4. Цели, принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Предприятие осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- заключения, исполнения и прекращения трудовых договоров, организации кадрового учета, исполнения обязательств по трудовым договорам, ведения кадрового делопроизводства, обучения и продвижения по службе, пользования различного вида льготами, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения соблюдения законов о труде;

- заключения и исполнения требований налогового законодательства, пенсионного законодательства, страхового законодательства, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ и другими нормативными документами;

- содействия в трудоустройстве, проверки достоверности ПД, контроля результатов прохождения медицинского освидетельствования;

- предоставления работникам Предприятия и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;

- подготовки, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров, договоров теплоснабжения;

- обеспечения пропускного режимов на объектах Предприятия;

- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Предприятия;

- проведения мероприятий по взысканию дебиторской задолженности, защита интересов Предприятия в судебных спорах, выявление и определение круга лиц, являющихся надлежащими должниками/ответчиками при предъявлении требований о взыскании дебиторской задолженности;

- формирования и обработки расчетных документов для частных/физических лиц и организаций, заключивших договоры с Предприятием; ведение в электронном виде базы по лицевым счетам/договорам с физическими лицами и по договорам с юридическими лицами; поддержание контактов с субъектом ПД или его законными представителями;

- содействия членам органов управления в осуществлении ими своих функций; ведение списка аффилированных лиц; выявление заинтересованности указанных лиц в совершаемых Предприятием сделках; обеспечение соответствия деятельности Предприятия в сфере корпоративного управления требованиям правовых норм;

- проведения Предприятием конкурсов, акций, опросов, исследований;
- улучшения качества услуг, оказываемых Предприятием;
- выявления случаев мошенничества, иных противоправных действий, предотвращения таких противоправных действий в дальнейшем и локализации последствий таких действий;

- а также для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Предприятие функций, полномочий и обязанностей;

- в иных законных целях.

4.2. Обработка персональных данных Предприятием осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки ПД;
- соответствия целей обработки ПД целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Предприятия;

- соответствия объема и характера обрабатываемых ПД, способов обработки ПД целям обработки ПД;

- достоверности ПД, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПД, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПД;

- хранения ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

- уничтожения по достижении целей обработки ПД или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.3. Обработка ПД на Предприятии осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

4.4. Обработка ПД на Предприятии осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его ПД, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.5. Предприятие без согласия субъекта ПД не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.6. Предприятие вправе поручить обработку ПД другому лицу на

основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПД, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПД и обеспечивать безопасность ПД при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых ПД в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

4.7. Предприятие осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

4.8. Обработка ПД на Предприятии осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка ПД;
- автоматизированная обработка ПД с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка ПД.

4.9. Сроки обработки персональных данных определяются условиями заключаемых договоров, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» и иными документами.

5. Права и обязанности

5.1. Обработка ПД на Предприятии осуществляется на основании: Конституции Российской Федерации, ст. 86-90 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ, «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Устава МУП «СП Теплосеть», Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, согласия соискателя на обработку ПД, согласия посетителя сайта на обработку ПД, согласия работника на обработку ПД, договоров и иных документов, определяющих правила обработки персональных данных.

5.2. Предприятие имеет право:

- обрабатывать ПД субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;
- требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных ПД, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- ограничить доступ субъекта персональных данных к его персональным данным в случае, если Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии

легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обрабатывать общедоступные ПД физических лиц;
- осуществлять обработку ПД, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- поручить обработку ПД другому лицу с согласия субъекта персональных данных, а также третьим лицам в целях сбора аналитических данных, обеспечения работы сервисов и исполнения договора по предоставлению коммунальных услуг, коммунальных ресурсов.

- предоставлять ПД субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

- обрабатывать ПД субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.3. Предприятие при обработке персональных данных обязано соблюдать следующие требования:

- при определении объема и содержания обрабатываемых ПД Предприятие должно руководствоваться принципом достаточности по отношению к целям обработки ПД при исполнении своих обязательств перед субъектами персональных данных;

- Предприятие не имеет права обрабатывать ПД о членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, Предприятие не имеет права основываться на информации, полученной исключительно в результате автоматизированной обработки;

- защита ПД от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Предприятием за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом;

- Предприятие несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПД в соответствии с законодательством.

5.4. Субъект персональных данных имеет право:

- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей ПД, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

- требовать уточнения своих ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, недостоверными,

незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- требовать перечень своих ПД, обрабатываемых Предприятием и источник их получения;

- получать информацию о сроках обработки своих ПД, в том числе о сроках их хранения;

- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его ПД, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

- отозвать свое согласие на обработку ПД.

5.5. Обязанности субъекта персональных данных:

- передавать Предприятию или его представителю комплекс достоверных документированных персональных данных, перечень которых установлен законодательными актами Российской Федерации;

- своевременно сообщать Предприятию об изменении своих ПД.

6. Обеспечение защиты персональных данных

6.1. Предприятие предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности ПД от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

6.2. Обработка ПД осуществляется с соблюдением конфиденциальности, под которой понимается обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять ПД без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.3. Предприятие обеспечивает конфиденциальность ПД субъекта персональных данных, а также обеспечивает использование ПД исключительно в целях, соответствующих закону, договору или иному соглашению, заключенному с субъектом персональных данных.

6.4. Для защиты персональных данных Предприятие обязуется соблюдать меры безопасности, в том числе:

- ограничивать и регламентировать состав работников Предприятия, функциональные обязанности которых требуют доступа к персональным данным;

- хранение материальных носителей ПД осуществлять с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключаящих

несанкционированный доступ к ним;

- выявлять нарушения правил обработки персональных данных.

6.5. Предприятие осуществляет передачу ПД государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Предприятие несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия лиц, которым Предприятие поручает обработку ПД субъекта персональных данных.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Предприятия.

7.2. Настоящая Политика подлежит изменению при изменении действующего законодательства и в иных случаях.

7.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется директором Предприятия.

7.4. Ответственность должностных лиц Предприятия, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПД, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Предприятие, а также его должностные лица и работники несут гражданско-правовую, административную и иную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки ПД физических лиц, а также за разглашение или незаконное использование ПД в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я даю согласие МУП «СП Теплосеть» (ИНН 5042150198, юридический адрес Московская область г. Сергиев Посад ул. Дружбы д.5Б, пом. 1) в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных.

Нажимая кнопку «Продолжить», Пользователь выражает свое безусловное согласие на обработку персональных данных Пользователя с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств Предприятием, с Политикой обработки персональных данных в МУП «СП Теплосеть» ознакомлен.

Согласие дается с целью предоставления Пользователю доступа к сервисам Предприятия, к лицевым счетам (договорам) потребителей коммунальной услуги, а также осуществления действий по лицевым счетам (договорам), исполнения договора предоставления коммунальной услуги (в том числе, третьим лицом), обеспечения выполнения работ и предоставления услуг, определенных Уставом и лицензиями Предприятия, предоставления мер социальной поддержки (льгот), исполнения договорных и иных обязательств Предприятия, рассылки сообщений.

Перечень персональных данных, на обработку которых Пользователь дает Согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и адрес фактического проживания;
- телефонный номер (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты (e-mail);
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- адрес доставки платежного документа
- адрес объекта теплоснабжения/поставки коммунального ресурса
- ИНН
- информация и документы, подтверждающие моё право на получение мер социальной поддержки (льгот);

- реквизиты платежных карт и иных электронных средств платежа.

Пользователь даёт согласие Предприятию и его уполномоченным представителям для совершения следующих действий с персональными данными с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, и/или без использования таких средств: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также передача, в том числе иным потребителям по адресу лицевого счёта, а также третьим лицам в целях сбора аналитических данных и обеспечения работы сервисов и исполнения договора.

Для этих целей Предприятие вправе привлекать третьих лиц.

Согласие, данное Пользователем Предприятию, действует с момента подтверждения Регистрации Пользователя до дня отзыва в письменной форме (путем направления Предприятию письменного уведомления об отзыве Согласия на обработку персональных данных по адресу: Московская область г. Сергиев Посад ул. Дружбы д.5Б, пом. 1)

Предприятие вправе отправлять своим пользователям информационные сообщения. Регистрируясь и используя сервисы Предприятия, Пользователь соглашается в соответствии с п. 1 ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ на получение рекламно-информационных сообщений на указанные при Регистрации адрес электронной почты (e-mail) и номер мобильного телефона (SMS-сообщения, звонки, сообщения в мессенджерах), или на иной адрес электронной почты и номер мобильного телефона, указанный пользователем.

Пользователь может в любое время отказаться от рассылки рекламных сообщений в соответствующем пункте настроек сервиса.

Пользователь самостоятельно несет ответственность за безопасность (устойчивость к угадыванию) выбранного им пароля, а также самостоятельно обеспечивает конфиденциальность своего пароля. Пользователь самостоятельно несет ответственность за все действия (а также их последствия) в рамках или с использованием сервисов Предприятия под учетной записью Пользователя, включая случаи добровольной передачи Пользователем данных для доступа к учетной записи Пользователя третьим лицам на любых условиях (в том числе по договорам или соглашениям).

При этом все действия в рамках или с использованием сервисов Предприятия под учетной записью Пользователя считаются произведенными самим Пользователем.

Пользователь обязан немедленно уведомить Предприятие в любом случае несанкционированного (не разрешенного Пользователем) доступа к сервисам Предприятия с использованием учетной записи Пользователя и/или о любом нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности своего пароля. В целях безопасности, Пользователь обязан самостоятельно осуществлять безопасное завершение работы под своей учетной записью (кнопка «Выход») по окончании каждой сессии работы с сервисами Предприятия. Предприятие не отвечает за возможную потерю или порчу данных, а также другие последствия любого характера, которые могут произойти из-за нарушения Пользователем положений Соглашения.